

附3 上海师范大学校部机关处级管理岗位第五届公开竞聘岗位设置及应聘条件

校办公室（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位5）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
主任	全面负责校办公室工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
副主任	分管党务、信访处理	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副主任	分管行政、接待、对外联络	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副主任	分管文秘、信息工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副主任兼两委会办公室主任	分管行政、接待、对外联络	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副主任兼两委会办公室副主任	分管党务、信访处理	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

纪委办、监察处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位1）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
纪委办主任兼监察处长	全面负责纪委办、监察处工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
副处长	协助处长负责纪检、行政监察工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

组织部（党校）（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位4）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
组织部长兼党校常务副校长	全面负责组织部、党校工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
党校专职副校长	党校工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部长	干部工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部长	基层党建等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
党委组织员	发展党员工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

宣传部（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位2）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
部长	全面负责宣传部工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
副部长 兼文明办主任	负责学校理论学习，精神文明创建，教职工思想政治工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部长 兼新闻中心主任	负责校内新闻媒体和外宣报道策划工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

统战部（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位1）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
部长	全面负责统战部工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
副部长	协助部长做好民主党派工作及有关工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

老干部工作处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位2）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责老干部处工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
副处长	分管老干部政治待遇落实以及老干部活动室建设等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副处长	分管老干部生活待遇落实以及老干部信息、宣传等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

学生工作部（处）（武装部）（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位5）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
部（处）长 兼武装部部长	全面负责学生工作部（处）及武装部工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历	
副部（处）长	学生思想政治教育工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部（处）长	学生就业指导等工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部（处）长	学生资助工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部（处）长 兼武装部副部长	武装部工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历，有部队工作经历优先考虑	
心理咨询与发展中心 主任	大学生心理健康教育与咨询工作等	大学及以上学历，心理学专业背景	

研究生部（处）（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位2）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
部（处）长 兼学位就业办主任	全面负责研究生部（处）工作及学位、就业工作	中共党员，5年以上党龄，研究生学历，具有正高级专业技术职务	
副处长 兼招生办、培养办主任	研究生招生、培养工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	
副部长	研究生党建、思想政治工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历	

保卫部（处）（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位4）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
部（处）长	全面负责保卫部（处）的工作	中共党员，5年以上党龄，大学及以上学历，3年及以上保卫工作经历	
副部（处）长	负责安全保卫、校卫队管理等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历，2年及以上保卫工作经历	
副部（处）长兼校安 全办公室主任	负责全校公共安全、校综合治理工作	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历，2年及以上保卫工作经历	
副部（处）长	负责校园治安秩序工作等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历，2年及以上保卫工作经历	
副部（处）长	负责治安防范、校园安全管理等	中共党员，3年以上党龄，大学及以上学历，2年及以上保卫工作经历	

人事处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位3）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责人事处工作	大学及以上学历	
副处长	负责劳资工资、人事、人才交流工作	大学及以上学历	
副处长	负责师资、博士后流动站、专业技术职务聘任工作	大学及以上学历	
副处长	负责退管、岗位考核工作	大学及以上学历	

教务处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位5）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责教务处工作	研究生学历，具有正高级专业技术职务	
副处长	负责学籍、行政、信息管理工作	大学及以上学历	
副处长	负责本科教学评估与研究等工作	大学及以上学历	
副处长	负责实习工作	大学及以上学历	
副处长	负责日常教学管理工作	大学及以上学历	
副处长兼招生办主任	负责招生工作	大学及以上学历	

财务处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位2）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责财务处工作	大学及以上学历	
副处长	协助处长负责财务预算及相关管理工作	大学及以上学历	
副处长	协助处长负责财务核算及相关管理工作	大学及以上学历	

社会科学管理处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位1）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责社会科学管理处工作	研究生学历，具有正高级专业技术职务	
副处长	协助处长做好社会科学研究的管理工作	大学及以上学历	

科学技术管理处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位1）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责科学技术管理处工作	研究生学历，具有正高级专业技术职务	
副处长	协助处长做好科技管理工作	大学及以上学历	

国际交流处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位2）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责国际交流处工作，分管孔子学院、中外合作办学等工作	大学及以上学历，能熟练运用一门外语	
副处长	分管港澳台侨工作、外籍专家聘任以及信息、人事等工作	大学及以上学历，能熟练运用一门外语	
副处长	分管教师出国、接待、办公室设备等工作	大学及以上学历，能熟练运用一门外语	

审计处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位1）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责审计处工作	大学及以上学历	
副处长	协助处长负责审计工作	大学及以上学历	

设备与实验室管理处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位1）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责设备管理处工作	大学及以上学历	
副处长	协助处长负责设备管理工作	大学及以上学历	

资产管理处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位3）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责资产管理处工作	大学及以上学历	
副处长	负责经营资产、学校固定资产管理	大学及以上学历	
副处长	负责校园生活服务项目管理	大学及以上学历	
副处长	负责住房制度改革，房产工作	大学及以上学历	

基建规划处（本次竞聘：正职岗位1，副职岗位2）

岗位名称	岗位主要职责	应聘条件	备注
处长	全面负责基建规划处工作	大学及以上学历	
副处长	负责基建、修缮管理等工作	大学及以上学历	
副处长	负责工程前后期、档案、行政等工作	大学及以上学历	